

Οδηγίες μετά την κρίση της διπλωματικής εργασίας

Όταν ολοκληρωθεί η υποστήριξη της διπλωματικής εργασίας και οι διορθώσεις που θα δοθούν στον φοιτητή από την τριμελή επιτροπή, πρέπει να γίνουν οι εξής ενέργειες:

1. Μπαίνετε στη σελίδα www.lib.auth.gr → Υπηρεσίες → ερευνητές → υποβολή μεταπτυχιακών εργασιών και διδακτορικών διατριβών
2. Εκτυπώνετε και συμπληρώνετε τα έντυπα «Έγγραφο παράδοσης μεταπτυχιακής εργασίας» και «Στοιχεία διπλωματικής εργασίας»
3. Στέλνετε ηλεκτρονικά στο email: ekyratz@past.auth.gr το έγγραφο παράδοσης, για να σφραγιστεί. Το έντυπο θα σας επιστραφεί σφραγισμένο.
4. Παραδίδετε στην **Κεντρική Βιβλιοθήκη** το έντυπο και ότι σας ζητηθεί από την Κεντρική Βιβλιοθήκη του Α.Π.Θ.

Αφού ολοκληρωθεί αυτή η διαδικασία, καταθέτετε **στη Γραμματεία**:

1. Βεβαίωση από τον σύμβουλο καθηγητή ότι έγιναν οι σχετικές διορθώσεις.
2. Βεβαίωση από την Κεντρική Βιβλιοθήκη, παράδοσης της διπλωματικής εργασίας.
3. Δύο cd σε μορφή pdf.
4. Βεβαίωση από τη Βιβλιοθήκη της Θεολογικής Σχολής, ότι δεν οφείλετε βιβλία.
5. Ακαδημαϊκή ταυτότητα.

Η κατάθεση θα γίνει με ταχυμεταφορά (courrier), στην διεύθυνση:

ΘΕΟΛΟΓΙΚΗ ΣΧΟΛΗ Α.Π.Θ.
ΓΡΑΜΜΑΤΕΙΑ ΤΜΗΜΑΤΟΣ ΠΟΙΜΑΝΤΙΚΗΣ ΚΑΙ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΘΕΟΛΟΓΙΑΣ
ΠΑΝΕΠΙΣΤΗΜΙΟΥΠΟΛΗ Τ.Κ. 54124 ΘΕΣΣΑΛΟΝΙΚΗ
ΓΙΑ ΤΟ ΔΠΜΣ «ΕΛΛΑΔΑ: ΕΚΚΛΗΣΙΑΣΤΙΚΗ ΙΣΤΟΡΙΑ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΣ»
ΓΡΑΦΕΙΟ 212
υπόψη Ε. Κυρατζή

Για τυχόν απορία επικοινωνείτε στο email: ekyratz@past.auth.gr